

# Planejamento Estratégico

CRMV-CE

2023



## CRMV-CE

R. Dr. José Lourenço, 3288, Joaquim Távora,  
Fortaleza – CE CEP: 60.115-282.  
(85) 3272-4886  
<http://www.crmv-ce.org.br>

O Planejamento estratégico do exercício de 2023 foi elaborado pela Coordenadoria Administrativa do CRMV-CE em conformidade com as perspectivas, objetivos estratégicos, plano de ação e plano de atividades estabelecidas pela Diretoria Executiva do CRMV-CE, de acordo com a Resolução CFMV nº 1049/2014.



**Serviço Público Federal**  
**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**  
Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

## Sumário

1. Introdução .....	3
2. Histórico da Instituição .....	4
3. Finalidade e competências institucionais .....	5
4. Organograma da Instituição .....	6
Figura 1 – Organograma .....	6
5. Descrição das Atribuições .....	7
6. Estrutura de governança .....	9
7. Planejamento Estratégico .....	11
7.1. – Identidade Institucional .....	11
Figura 2 – Missão, Visão e Valores .....	12
7.2. Análise do Ambiente .....	12
7.3. Perspectivas, objetivos a serem atingidos e suas respectivas estratégias .....	13
7.4. Gestão de Riscos .....	14
7.5. Mapa Estratégico .....	16
Figura 3 – Mapa Estratégico .....	16
7.6. Objetivos Estratégicos .....	16
7.7. Plano de Atividades .....	17
7.7.1. Chefia de Gabinete .....	17
<b>7.7.2. Assessoria de Comunicação .....</b>	<b>19</b>
7.7.3. Coordenadoria Administrativa .....	21
7.7.4. Assessoria Jurídica e Setor Jurídico .....	23
7.7.5. Assessoria Técnica e Fiscalização .....	24
7.7.6. Setor de Registro e Cobrança .....	27
7.7.7. Setor Financeiro .....	30
7.7.8. Assessoria Administrativa (Contabilidade) .....	30
7.7.9. Área de Compras e Manutenção .....	34
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	36



## **1. Introdução**

O Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará, Autarquia Federal criada pela Lei nº 5.517/68, com a atribuição precípua de fiscalizar o exercício profissional da Medicina Veterinária e da Zootecnia, conforme dispõe o art. 18 da Lei nº 5.517/68 e Lei nº 5.550/1968, vem apresentar o presente planejamento de suas ações, para o ano de 2023. A Diretoria-Executiva, ouvindo o Corpo de Conselheiros, elaborou o presente Plano de Trabalho que, após discussões e adaptações, foi plenamente aprovado pelo Plenário na 173ª Reunião Plenária Ordinária, realizada no dia 27 de setembro de 2022.

A atual gestão do CRMV-CE, com apenas 1 ano e 7 meses à frente da administração, adota metodologias específicas para análise e planejamento de ações, em geral com foco anual, a serem desenvolvidas a cada gestão, trazendo uma proposta de inovação e modernização dos métodos de trabalho e administração da Autarquia. Neste sentido, estamos analisando e fazendo uma nova leitura do modelo de gestão estratégica, visando à descentralização da gestão e a democratização do conhecimento. Entendendo que este modelo permite ainda transformações organizacionais no sentido da ação, em especial criar uma visão integral da gestão e da sua situação atual, olhar em frente de forma proativa, alinhar a estrutura organizacional, estabelecer iniciativas priorizadas em direção às estratégias definidas e ainda influenciar o comportamento da sociedade. A partir dessa definição todas as áreas do Conselho foram reestruturadas, visando à otimização dos recursos disponíveis e a obtenção de resultados satisfatórios.

O planejamento permitiu que fosse estabelecido um direcionamento a ser seguido por todas as áreas e pelos gestores, as prioridades anuais de trabalho são definidas a partir do Planejamento das ações, a estratégia foi transformada em planos de ação alcançáveis e uma organização reativa passou a ser proativa com a profissionalização do trabalho desenvolvido.

O plano de ação consiste em peça integrante da proposta orçamentária, conforme a Resolução CFMV nº 1049, sendo elaborado anualmente em consonância com as diretrizes contidas no plano estratégico e alinhado ao orçamento. No plano de atividades está evidenciado o plano de metas individualizado, produzido pelas áreas desse CRMV-CE, os quais estão em sintonia com as atividades propostas pela Diretoria.



## 2. Histórico da Instituição

A história dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária tem início em 23 de outubro de 1968, quando entrou em vigor a Lei 5.517, que dispõe sobre o exercício da profissão do Médico Veterinário e cria os Conselhos Federal e Regionais de Medicina Veterinária.

Os Conselhos Regionais foram instalados pelo CFMV, de acordo com a competência delegada por lei, sendo inicialmente em 13 (treze) CRMVs, designados pela ordem numérica, sendo o CRMV-1 a 1ª região.

Através da Resolução nº 05/69, foram criados os do RS, SC, PR, SP, RJ, MG, GO, MT, BA, PE, PB, CE e PA/AP. A primeira Diretoria empossada, foi a do CRMV-RS, em 1º de setembro 1969, e a última foi do CRMV-TO, criado através da Resolução nº 551/89.

No Ceará, o Conselho Regional de Medicina Veterinária foi fundado em 06 de setembro de 1969 e designado pela sigla CRMV-13. A sua primeira sede foi situada à Rua: Perboyre e Silva, n.º 11 – Centro – Fortaleza/CE e era composta por duas salas, sendo uma utilizada para realização de reuniões e arquivo e a outra destinada para atendimento ao público e atividades administrativas.

Em 1990, o Conselho Federal de Medicina Veterinária baixou uma resolução, alterando a denominação de numeração por região para a denominação com a sigla do Estado, objetivando corrigir uma incoerência, haja vista que os Regionais não têm jurisdição sobre Região e sim sobre o Estado que representa.

Com a instituição e aprovação do Regimento Interno Padrão (RIP) dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária - CRMVs pelo CFMV em 26 de junho de 1992, os Conselhos Regionais de Medicina Veterinária foram designados pelas siglas: CRMV-RS; CRMV-SC; CRMV-PR; CRMV-SP; CRMV-RJ; CRMV-MS; CRMV-MG; CRMV-GO; CRMV-MT; CRMV-PA/AP; CRMV-SI; CRMV-ES; CRMV-PI; CRMV-MA; CRMV-SE; CRMV-AM; CRMV-RN; CRMV-RO; CRMV-RR; CRMV-AC e CRMV-TO.

Diante da necessidade de ampliar seu local de atendimento para melhor atender a sociedade, em maio de 1996, o CRMV-CE transferiu sua sede para Rua Dr. José Lourenço, 3288 – Joaquim Távora – Fortaleza/CE, permanecendo nesse endereço até o ano presente.

Ao longo de décadas, várias diretorias regeram o CRMV-CE. Aqueles que trilharam os caminhos da Veterinária e da Zootecnia do Ceará, à frente do CRMV-CE, por ordem de sucessão, foram: o Médico Veterinário Silvio B. Cardoso (1969 a 1975) – primeiro presidente -, Epifânio M. de Oliveira (1975 a 1978), Evandro M. Ferreira (1978 a 1984), Antônio Queiroz Barros (1984 a 1987), Domingos Albuquerque Barroso (1987 a 1990), Célio Pires Garcia (1990 a 1996), Maria Aldair Nogueira de Medeiros (1996 a 1999), José Bruno de Sousa (2000 a 2006), José Maria dos Santos Filho (2006-2015), Célio Pires Garcia (2015-2021), sendo eleito Francisco Atualpa Soares Júnior para o triênio 2021-2024.



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

Em seus mais de 40 anos de história, o CRMV-CE passa por uma constante evolução, tanto em estrutura física quanto serviços prestados à comunidade médico-veterinária e zootécnica, assim como ao público em geral, sempre em busca do fortalecimento e valorização da medicina veterinária e zootecnia na sociedade.

### **3. Finalidade e competências institucionais**

O CRMV-CE tem, por finalidade, fiscalizar o exercício profissional, orientar, supervisionar e disciplinar as atividades relativas à profissão de médico veterinário e zootecnista em todo o estado do Ceará, bem como servir de órgão de consulta do governo Federal, Estadual e Municipal, em assuntos referentes ao exercício profissional, ao ensino, à pesquisa, extensão, produção animal, defesa sanitária, saúde pública e ao meio ambiente, assim como em matéria direta ou indiretamente relacionada com a indústria, o comércio de produtos veterinários, produtos de origem animal e seus derivados.

Compete ao CRMV-CE, investido pelo Poder Público das atribuições legais, regulamentares e regimentais, além de fiscalizar o exercício dessas profissões, via de consequência, atuar como “Tribunal de Honra”, julgando e aplicando penalidades disciplinares aos infratores, na forma da legislação federal aplicável à espécie.

De acordo com o art. 18 da Lei n.º 5.517/68, as atribuições do CRMV-CE são as seguintes:

- A. organizar o seu regimento interno, submetendo-o à aprovação do CFMV;
- B. inscrever os profissionais registrados residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais;
- C. examinar as reclamações e representações escritas acerca dos serviços de registro e das infrações desta Lei e decidir, com recursos para o CFMV;
- D. solicitar ao CFMV as medidas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob a sua alçada e sugerir-lhe que proponha à autoridade competente as alterações desta Lei, que julgar convenientes, principalmente as que visem a melhorar a regulamentação do exercício da profissão de médico veterinário;
- E. Fiscalizar o exercício da profissão, punindo os seus infratores, bem como representando as autoridades competentes acerca de fatos que apurar e cuja solução não seja de sua alçada;
- F. funcionar como Tribunal de Honra dos profissionais, zelando pelo prestígio e bom nome da profissão;
- G. aplicar as sanções disciplinares, estabelecidas nesta Lei;
- h. promover perante o juízo da Fazenda Pública e mediante processo de executivo fiscal, a cobrança das penalidades previstas para execução da presente Lei;
- I. Contratar pessoal administrativo necessário ao funcionamento do Conselho;



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

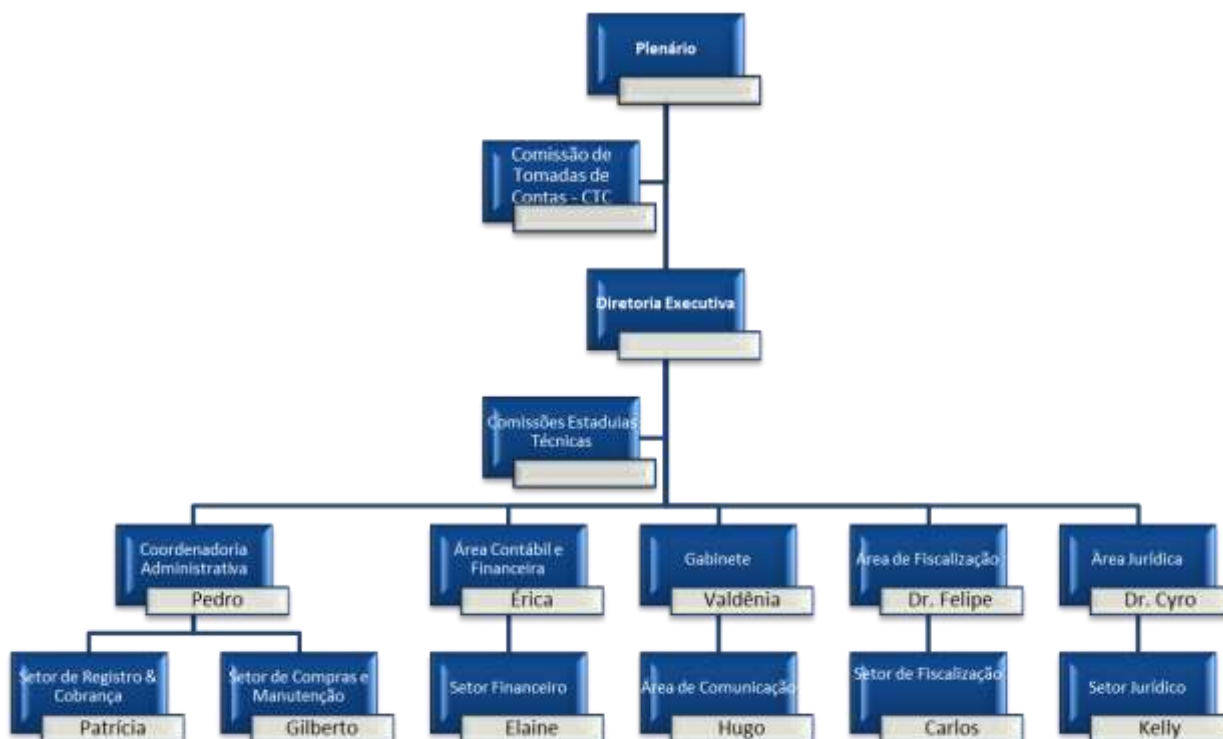
Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

J. Eleger delegado-eleitor.

Com a visão de ser reconhecido como referência na orientação e na fiscalização em busca da melhoria e valorização da Medicina Veterinária e Zootecnia em benefício da sociedade, o CRMV-CE tem como missão disciplinar, orientar e fiscalizar o exercício das profissões da Medicina Veterinária e Zootecnia, contribuindo para o bem-estar da sociedade.

#### 4. Organograma da Instituição

Figura 1 – Organograma



Fonte: Coordenadoria Administrativa

A estrutura da administração do CRMV-CE está deliberada na forma da Resolução CFMV nº 591, de 26 de julho de 1992, que estabelece e aprova o Regimento Interno Padrão dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária – CRMVs. Através da Portaria CRMV-CE nº 072/2021; institui a estrutura básica para o CRMV-CE, como o seguinte desenho: 1º Nível - órgão deliberativo ( Plenário), 2º Nível – Gestão Administrativa ( Diretoria Executiva), 3º Nível – Tático ( Coordenadoria Administrativa, Área Contábil e Financeira, Gabinete, Área de Fiscalização e Área Jurídica) ; 4º Nível – Operacional (Setor de Registro & Cobrança, Setor de Compras e Manutenção, Setor Financeiro, Área de Comunicação, Setor de Fiscalização e Setor Jurídico).





## 5. Descrição das Atribuições

### PLENÁRIO

Compete ao Plenário:

- Observar as Resoluções emanadas do CFMV e as do próprio CRMV, assim como os demais diplomas legais vigentes;
- Deliberar quanto à necessidade de modificações neste Regimento, a serem submetidas à consideração e aprovação do CFMV;
- Julgar infrações à legislação pertinentes ao exercício da Medicina Veterinária e da Zootecnia, cometidas na jurisdição do Conselho, estabelecendo, em cada caso, a sanção legal adequada;
- Examinar e adotar medidas consideradas necessárias ao melhor rendimento das tarefas sob sua alçada;
- Sugerir ao CFMV as providências que julgar capazes de aperfeiçoar a regulamentação e o exercício das profissões de médico veterinário e zootecnista;
- Examinar representações escritas e devidamente assinadas acerca dos serviços ou dos registros de profissionais e de empresas, assim como as infrações as normas atinentes a Medicina Veterinária e a Zootecnia;
- Funcionar como "Tribunal de Honra", zelando pelo prestígio e bom nome das profissões;
- Deliberar quanto ao sistema de fiscalização do exercício da Medicina Veterinária e da Zootecnia;
- Deliberar quanto à forma e prestar, aos poderes públicos que atuam na jurisdição, assessoramento em assuntos e matérias de interesse profissional;
- Agir em colaboração recíproca com as entidades civis dos médicos veterinários e dos zootecnistas da região, decidindo quanto à elaboração do plano de ação integrada que contemple a realização de congressos, simpósios, estudos ou outros tipos de eventos sobre matérias de competência das respectivas profissões, inclusive as de natureza cultural-científica;
- Deliberar sobre a proposta orçamentária (e eventuais reformulações) elaborada(s) pela Diretoria Executiva (DE) com vistas à aprovação pelo CFMV;
- Julgar as prestações de contas da Diretoria Executiva, antes do seu encaminhamento ao CFMV;
- Apreciar e deliberar sobre o Relatório Anual da Diretoria Executiva, apresentado pelo Presidente;
- Decidir sobre a aquisição ou alienação de bens patrimoniais do Conselho, ouvido o CFMV em caso de alienação de bens imóveis;
- Discutir e votar os requerimentos de inscrições de profissionais;
- Eleger, nos termos das disposições gerais deste RIP, a Comissão de Tomada de Contas. (CTC);
- Expedir as resoluções necessárias ao cumprimento das atribuições do Conselho.



## **DIRETORIA EXECUTIVA**

Integram a Diretoria Executiva o Presidente, Vice-Presidente, Secretário-Geral e Tesoureiro, responsáveis pela execução das Resoluções do Plenário do CRMV – competindo-lhes, ainda, auxiliar a Presidência na preservação das medidas de ordem administrativa, financeira e/ou social do Conselho, decididas pelo Plenário ou pela Presidência, em seus respectivos campos de atuação legal e regimental próprios.

### **PRESIDENTE**

Compete ao Presidente:

- Cumprir e fazer cumprir, na área da jurisdição do Conselho, a legislação vigente, assim como as Resoluções do CFMV, as do próprio Regional e emanações outras dispostas pelo Plenário;
- Dirigir o Conselho e representá-lo em juízo ou fora dele;
- Dar posse aos membros, efetivos e suplentes, do Conselho;
- Designar Relator para as matérias a serem submetidas ao Plenário;
- Presidir as Sessões Plenárias, proclamando as decisões adotadas;
- Proferir voto de qualidade, em caso de empate em Plenário;
- Assinar, juntamente com o Secretário-Geral, as Resoluções do Conselho;
- Delegar a representação do Conselho, sempre que impossibilitados os membros da Diretoria Executiva;
- Zelar pelo bom funcionamento do Conselho, expedindo os atos administrativos adequados;
  
- Constituir comissões especiais com a finalidade de elaborar estudos e/ou trabalhos de interesse do Conselho;
- Levar ao conhecimento do Plenário o "quadro de servidores" e respectiva matéria salarial;
- Admitir e dispensar servidores, assim como conceder licenças e férias, ou impor penas disciplinares;
- Coordenar os trabalhos de elaboração do orçamento (e eventuais reformulações) do Conselho, a ser submetido à deliberação do Plenário;
- Autorizar o pagamento de despesas, requisitar passagens e movimentar, com o Tesoureiro, as contas bancárias, assinando cheques, balanços e outros documentos pertinentes à administração financeira do Conselho;
- Propor ao Plenário a abertura de crédito e a transferência de recursos necessários à execução plena das atividades do Conselho, quanto aos demais assuntos e matérias de sua competência, previstos em lei e neste Regimento;





Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Ordenar - independentemente de autorização do Plenário - despesas cujo valor prescindam de licitação, observadas suas respectivas modalidades, obrigando-se, contudo, a efetuar levantamento prévio de preços, que permita a obtenção de, no mínimo, 3 (três) orçamentos distintos. Submetendo, outrossim, à autorização do Plenário, os investimentos e/ou custeios cujos valores, por força de lei, dependam de licitação;
- Dispensar licitação, respeitadas as disposições legais vigentes;
- Apresentar ao Plenário, até 31 de janeiro, o Relatório Anual (administrativo; contábil - financeiro e patrimonial) do CRMV, referente ao exercício anterior a ser, posteriormente, submetido ao CFMV;
- Decidir - "ad referendum" do Plenário - os casos de urgência; inclusive sobrestando - em situações excepcionais - decisões do Colegiado deliberativo;
- Submeter à aprovação do Plenário os requerimentos de inscrições de profissionais, após devidamente formalizados e instruídos.

## 6. Estrutura de governança

O CRMV-CE possui a seguinte estrutura de governança: Por força da Lei 5.517/68, regulamentado pelo decreto 64.704/69, e da Resolução CFMV nº 591/92, a estrutura de governança dos Regionais é formada pelos poderes Legislativo/Deliberativo e Executivo, que são exercidos, respectivamente, pelo Plenário e pela Presidência (está auxiliada pela Diretoria Executiva DE), observados os campos de atuação legal e regimental próprios. De sua parte, o plenário é composto pela Diretoria e Conselheiros. Quanto a Diretoria, esta é composta pelo Presidente, Vice-Presidente, Tesoureiro e Secretaria Geral.

O CRMV-CE é tem como órgão de instância superior o Conselho Federal de Medicina Veterinária, o qual monitora sistemática as atividades desempenhadas, a instância externa a quem anualmente o Regional presta contas para aprovação, reprovação e tomada de providências, bem como, presta contas ao Tribunal de Contas da União através do Relatório de Gestão.

Quando identificados indícios de ilícitos administrativos cometidos por funcionários ou colaboradores do CRMV-CE, é instaurada Comissão de Sindicância, específica por processo administrativo. Se necessário, após análise do relatório da Comissão de Sindicância, pode ser instaurado Processo Administrativo Disciplinar.

As normativas que regem o processo de Sindicância e de Inquérito são:



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

▪ RESOLUÇÃO Nº 591, DE 26 DE JUNHO DE 1992.

Institui e aprova o Regimento Interno Padrão (RIP) dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária-CRMVs, dá outras providências e revoga, expressamente, as Resoluções n.º 381 usque 398; 425; 426; 480; 508; 509; 558; 566; 569; 570; 578 e 581.

▪ RESOLUÇÃO Nº 847 DE 25 DE OUTUBRO DE 2006

Dispõe sobre o funcionamento de Comissão de Inquérito para apuração de irregularidades praticadas por Conselheiros ou Colaboradores no âmbito dos Conselhos Federal e Regionais de Medicina Veterinária e dá outras providências.

E, por analogia, a LEI Nº 8.112, DE 11 DE DEZEMBRO DE 1990.

Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

No quadro abaixo, apresenta-se o rol dos principais dirigentes e membros da diretoria do CRMV-CE, bem como o corpo de conselheiros efetivos e suplentes indicando seus cargos e o período de gestão.

### **ROL DE DIRIGENTES**

#### ***Rol dos principais Dirigentes***

Período de Gestão: 01/01/2023 a 31/12/2023;

#### **Diretoria Executiva**

Méd. Vet. Francisco Atualpa Soares Júnior – Presidente CRMV-CE n.º 1780.VP
Méd. Vet. Daniel de Araújo Viana – Vice- Presidente CRMV-CE n.º 1713.VP
Méd. Vet. – Jarier de Oliveira Moreno - Tesoureiro CRMV-CE n.º 1731.VP
Méd. Vet. – Fabiana Vinhas Rodrigues -Secretária-Geral CRMV-CE n.º 1325.VP

#### **Conselheiros Efetivos**

Méd. Vet. Maria Helena Niza Ramalho Sobral – CRMV-CE n.º 1110.VP
Méd. Vet. Claudio Henrique Nogueira de Medeiros – CRMV-CE n.º 1498.VP
Méd. Vet. David Caldas Vasconcelos – CRMV-CE n.º 1841.VP
Méd. Vet. Rodrigo Macambira de Moraes – CRMV-CE n.º 1881.VP
Méd. Vet. Maria Alice Gonçalves - CRMV-CE n.º 0283.VP
Méd. Vet. Antônio Carlos de Albuquerque Teles Filho – CRMV-CE n.º 02439.VP

#### **Conselheiros Suplentes**

Méd. Vet. Luciana Sobral de Oliveira – CRMV-CE n.º 1423.VP
Méd. Vet. Juracir Bezerra Pinho – CRMV-CE n.º 01549.VP
Méd. Vet. João Batista e Silva Júnior – CRMV-CE n.º 2380.VP
Méd. Vet. José Alexandre Araújo – CRMV-CE n.º 1981.VP
Méd. Vet. Aline Maia Silva – CRMV-CE n.º 2637.VP
Méd. Vet. Darlen Carneiro de França – CRMV-CE n.º 2032.VP



(\*). Informamos que em cumprimento a Resolução CFMV nº 1049/2014, em seu art.1º; § 2º; o qual preconiza, como improrrogavelmente, a apresentação da proposta orçamentária até o dia 30 de setembro do exercício findo. Bem como, as eleições do CRMV-CE ocorrerão em meados de novembro de 2023, da Diretoria Executiva e o corpo de Conselheiros Efetivos e Suplentes, em um segundo momento, após proclamado o resultado do pleito eleitoral para o triênio 2023/2026.

## **7. Planejamento Estratégico**

Foi inserido o modelo de gestão do CRMV-CE: a gestão estratégica, com o objetivo de estabelecer um direcionamento a ser seguido pela Autarquia, utilizando ferramentas de gestão aplicáveis, como o planejamento estratégico anual, adotado para transformar a estratégia em planos de ação alcançáveis e consequentemente profissionalizando o trabalho desenvolvido pelos níveis estratégico, tático e operacional.

Estratégias são opções de cursos de ação que organizações e mesmo pessoas avaliam e adotam para atingir seus objetivos. Nesse sentido, o planejamento estratégico anual, composto por planos de ação, visa atingir os objetivos estratégicos definidos no mapa estratégico.

### **7.1. – Identidade Institucional**

A identidade é tudo que torna algo único e, no caso de uma organização ou instituição, entende-se a identidade institucional como o conjunto de suas características próprias e exclusivas. Nesta definição, o sistema CFMV/CRMVs teve sua criação através da Lei Federal nº 5.517/68, a qual dispôs sobre o exercício da profissão do médico-veterinário e criou os Conselhos Federal e Regionais de Medicina Veterinária, e suas atribuições legais.



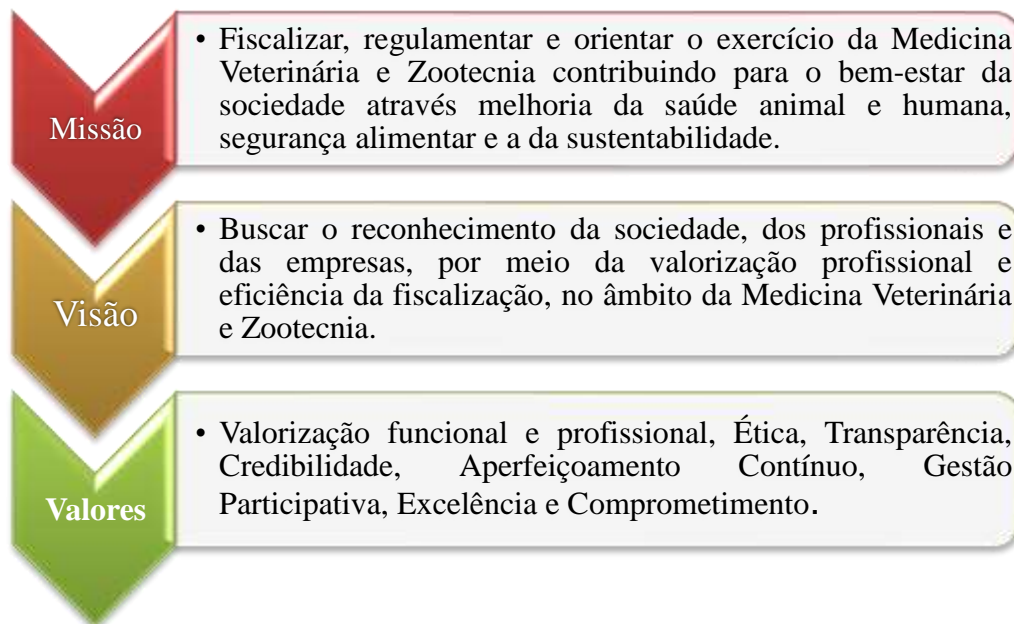
Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

Apresentaremos agora, a missão, visão e valores, conforme abaixo:

Figura 2 – Missão, Visão e Valores.



Fonte: Diretoria Executiva do CRMV-CE.

## 7.2. Análise do Ambiente

Através da aplicabilidade da metodologia SWOT, foram coletadas as informações sobre o ambiente interno e externo, culminando no diagnóstico do posicionamento estratégico deste Regional, sendo utilizado como base da gestão e do planejamento estratégico do CRMV-CE. Como resultado da etapa de priorização, passou-se então a considerar para o Planejamento Estratégico os seguintes quadrantes da Matriz SWOT.

Quadrante Forças	Quadrante Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Capital Intelectual do corpo funcional</li><li>▪ Gestão promissora</li><li>▪ Legalidade</li><li>▪ Interação com o sistema SISCAD</li><li>▪ Localização da sede</li><li>▪ Pontualidade salarial</li><li>▪ Avaliação funcional</li><li>▪ Acordo Coletivo de Trabalho</li><li>▪ Assessoria jurídica</li><li>▪ Fiscalização ativa</li><li>▪ Seminários de RT</li><li>▪ Interação com a sociedade através de Mídias Sociais</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Integração com as IES</li><li>▪ Integração com o Sistema CFMV/CRMVs</li><li>▪ Estabelecer parcerias com órgãos de fiscalização a nível estadual.</li><li>▪ Capacitar e treinar os colaboradores com o apoio do CFMV.</li><li>▪ Crescimento do mercado VET</li><li>▪ Crescimento da bacia leiteira</li><li>▪ Implantação do Programa de Educação Continuada dos MV e Zts</li><li>▪ Conciliação judicial</li><li>▪ Convênio com o Inst. de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil - seção Ceará</li></ul>



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

Quadrantes Fraquezas	Quadrante Ameaças
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Limitação de recursos financeiros</li> <li>▪ Infraestrutura física inadequada (layout, mobiliário, arquivo, banheiros, etc.)</li> <li>▪ Infraestrutura tecnológica obsoleta (equipamentos, internet, etc.)</li> <li>▪ Segurança da informação deficiente</li> <li>▪ Falta de plano de capacitação funcional</li> <li>▪ Falta de Departamento de RH</li> <li>▪ Comunicação externa, falta de feedback</li> <li>▪ Deficiência no monitoramento das ações planejadas</li> <li>▪ Deficiência no quantitativo de Fiscais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ações judiciais promovidas por associações PJ (Acorpa), AGEAVE, Sindirações, Sincarnes, ACESU.</li> <li>▪ Falsos profissionais</li> <li>▪ Crise financeira</li> <li>▪ Dificuldade em cotar orçamentos financeiros (regularidade fiscal das empresas e desinteresse das empresas em participar das licitações)</li> <li>▪ Alta inadimplência(PJ)</li> <li>▪ Lei 5.517/68 desatualizada</li> <li>▪ Estabelecimentos clandestinos</li> <li>▪ Falta de clareza normas CFMV ou ausência de normas (pet shops, casas agropecuárias, produtores rurais, criatórios conservacionistas, eventos agropecuários).</li> </ul>

### 7.3. Perspectivas, objetivos a serem atingidos e suas respectivas estratégias.

Para implantação do plano estratégico foi utilizada o cruzamento dos quadrantes da análise de SWOT, por meio da qual se visualiza de forma clara a missão, visão, valores, metas e objetivos estratégicos deste Regional.

O processo consiste em determinar de modo balanceado as ligações de causa/efeito entre quatro indicadores de avaliação da instituição, que são Administrados/Sociedade, Financeira, Processos Internos e Aprendizado e Crescimento.

Perspectiva	Objetivo	Estratégia
<b>Administrados/Sociedade</b>	1º - Aumentar o número de profissionais e empresas registradas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover duas campanhas desenvolver campanhas de orientação junto as instituições de ensino e empresas destacando a importância do registro profissional.</li> <li>✓ Medicina Veterinária e Zootecnia reconhecida e valorizada pela sociedade (montar uma enquete);</li> </ul>
<b>Financeira</b>	2º - Redução dos custos e do prazo de tramitação de processos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Monitorar e avaliar o mapeamento de processos em constante atualização com uso da Ferramenta SUAP.</li> </ul>
<b>Interna</b>	3º- Aprimorar os procedimentos e rotinas internas da Autarquia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover em conjunto com o setor de registro e cobrança e jurídico a atualização dos dados cadastrais dos inscritos a fim de promover ações de cobranças eficazes, março a junho(ex).</li> </ul>



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Monitorar e avaliar o atendimento de profissionais e empresas, via ferramenta (Chatbot);</li> <li>✓ Disponibilizar capacitação e treinamento aos colaboradores, em busca da eficácia e eficiência do desenvolvimento das atividades laborais.</li> <li>✓ Disponibilizar infraestrutura física e tecnológica segura e adequada às necessidades de trabalho do Regional.</li> </ul>
<b>Aprendizado e Crescimento</b>	4º Oferecer a infraestrutura que possibilita a concessão dos objetivos e da estratégia, sendo esses.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desenvolver competências em consonância com as diretrizes do CRMV, visando melhorar o relacionamento com a sociedade.</li> <li>✓ Estabelecer duas parcerias com órgãos estaduais de fiscalização.</li> </ul>

#### 7.4. Gestão de Riscos

Sabemos que o desafio da implantação de uma cultura de Gestão de Riscos não é fácil, a relatos técnicos que a “Gestão de Riscos é 10% processo e 90% uma nova cultura”. O gerenciamento de demandas, que nada mais é aquilo que todos nós acabamos fazendo no dia-a-dia. Tal método é muito aplicado nas empresas e, fazendo adaptação à nossa realidade pública, poderíamos dizer: conheça as necessidades dos seus clientes (internos e externos), crie um fluxo de gestão de demandas, faça análises históricas, capacite suas equipes, promova uma comunicação de qualidade. Iniciaremos, a partir de 01 de janeiro de 2023, definição dos “22” Riscos, a serem geridos pelo CRMV-CE, sendo a divisão inicial feita para 2 riscos em cada um, dos 11 setores do Regional, que, após definição dos riscos para gerenciamento receberam, com acompanhamento trimestral dos mesmos.

Conselho Regional de Medicina Veterinária – CRMV-CE

Estrutura do risco		Categoria do risco
<b>Não Orçamentário-Financeiro</b>	Estratégico	Episódios que podem impactar, metas ou os objetivos estratégicos do CRMV-CE
	Operacional	Episódios que podem comprometer as atividades da instituição, sejam eles associados a deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas, afetando o esforço da gestão quanto à eficácia e a eficiência dos processos, principalmente aos relacionados a atividade fim da instituição.



Serviço Público Federal

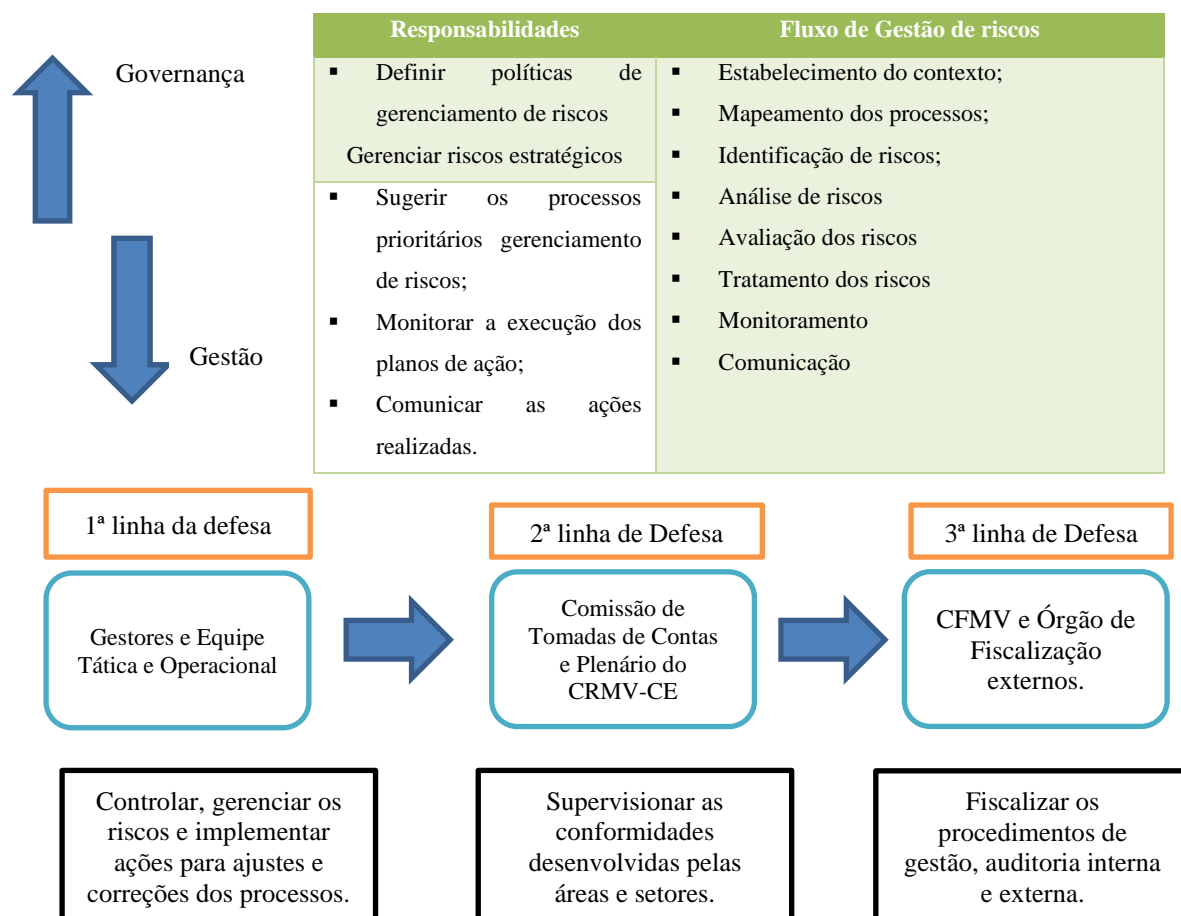
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

	Conformidade	Episódios que podem afetar o cumprimento de leis e regulamentos aplicáveis.
Orçamentário-Financeiro.	Fiscal	Episódios que podem afetar negativamente o equilíbrio das receitas da Autarquia
	Orçamentário	Episódios que podem comprometer a capacidade do CRMV-CE de contar com os recursos orçamentários necessários à realização de suas atividades ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária.

Fonte: Coordenadoria Administrativa do CRMV-CE.

### MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES







Serviço Público Federal

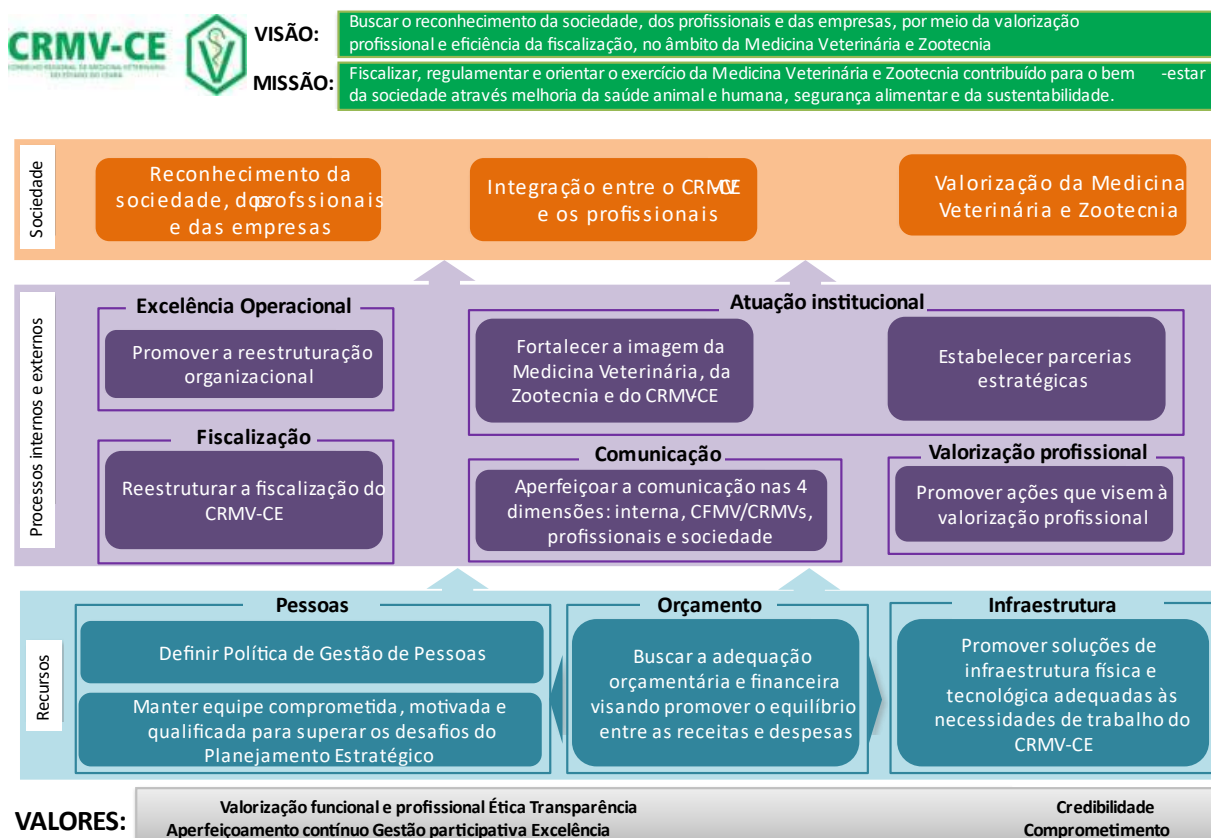
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

## 7.5. Mapa Estratégico

O Mapa estratégico é documento de comunicação visual que resume toda a estratégia de atuação do CRMV-CE, devidamente elaboradora com base no estudo do ambiente e devidamente aprovado pela Diretoria Executiva e o plenário deste Regional, a conforme representado abaixo:

Figura 3 – Mapa Estratégico



Fonte: Coordenadoria Administrativa do CRMV-CE.

## 7.6. Objetivos Estratégicos

- ✓ Reconhecimento da sociedade, dos profissionais e das empresas;
- ✓ Promover a reestruturação organizacional;
- ✓ Reestruturar a fiscalização do CRMV-CE;
- ✓ Definir política de gestão de pessoas;
- ✓ Manter equipe comprometida, motivada e qualificada para superar os desafios do planejamento estratégico;
- ✓ Buscar a adequação orçamentária e financeira visando promover o equilíbrio entre as receitas e despesas;



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- ✓ Aperfeiçoar a comunicação nas quatro dimensões: interna, CFMV/CRMVs, profissionais e sociedade;
- ✓ Fortalecer a imagem da Medicina Veterinária, da Zootecnia e do CRMV-CE.
- ✓ Integração entre o CRMV-CE e os profissionais;
- ✓ Valorização da Medicina Veterinária e Zootecnia;
- ✓ Estabelecer parcerias estratégicas;
- ✓ Promover ações para a valorização profissional;
- ✓ Promover soluções de infraestrutura física e tecnológica adequadas às necessidades de trabalho do CRMV-CE

## **7.7. Plano de Atividades**

### **7.7.1. Chefia de Gabinete**

#### **Objetivo Geral**

- Planejar, organizar e controlar processos de trabalho do gabinete executivo, gerindo a execução do planejamento estratégico nas diversas áreas da sua atuação e interface, monitorando, avaliando e acompanhando as ações, com o objetivo de alcançar a missão do conselho e atender adequadamente as demandas dos clientes, com agilidade e eficiência.
- Prestar assessoramento ao Plenário e à Diretoria Executiva, bem como exercer a interlocução com as diversas áreas e setores do CRMV-CE, atuando em todos processos e documentos em trâmite na Autarquia, realizando ainda a elaboração, gestão e monitoria do planejamento estratégico institucional, em consonância com as diretrizes e regulamentos emanados pela Diretoria Executiva e/ou Plenário.
- Supervisionar atendimento e esclarecimentos ao público, bem como receber, protocolar e encaminhar às áreas responsáveis, as demandas do conselho, garantindo serviço ágil e de qualidade, visando à efetividade na prestação de serviços aos profissionais, empresas e à sociedade.
- Promover a execução, acompanhamento e suporte do tramite dos Processos Éticos Profissionais desde o recebimento da denúncia até seu julgamento pelo Tribunal de Honra do CRMV-CE, c buscando prestar esclarecimento à sociedade dos serviços prestados pelos profissionais inscritos nesta Autarquia Federal, bem como para que estes prestem seus serviços com a excelência esperada.

#### **Objetivos Específicos**

- Acompanhar o desenvolvimento das atividades das comissões e representantes do conselho em outros órgãos, encaminhando as demandas levantadas aos diretores;



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Auxiliar na elaboração de relatórios de gestão, prestação de contas, portarias e resoluções expedidas, entre outros;
- Acompanhar processos (administrativos, éticos, eleitoral), proferindo despachos e seus encaminhamentos;
- Assessorar as atividades do secretário geral, tesoureiro, vice-presidente e presidente;
- Receber e encaminhar solicitações ou deliberações da diretoria e plenário para execução nas áreas;
- Auxiliar na elaboração do planejamento estratégico (coleta de informações, projetos e planos de ações, etc.);
- Propor soluções e diretrizes, bem como coordenar e orientar a execução das políticas do conselho no âmbito da sua seção;
- Promover a divulgação de informações relativas às atividades da área e interação da seção às demais unidades, mantendo a equipe de trabalho informada das ações e resultados do conselho;
- Orientar a execução das atividades da recepção (protocolo, atendimento de telefônico, atendimento ao público em geral, tratativas das correspondências, entre outras).
- 

**Metas**

- Participar das reuniões periódicas com as áreas e setores para alinhamento de ações e diretrizes de trabalho no Conselho.
- Acompanhar o Processo Eleitoral, em todas as suas fases.
- Preparar a transição entre as gestões do Conselho, apresentando as condições atuais para que a nova Diretoria possa, contextualizada, definir as diretrizes gerais de atuação.
- Acompanhar e propiciar condições favoráveis para o andamento dos trabalhos nas áreas de atuação sob sua subordinação
- Divulgar a realização de eventos, cursos, seminários, congressos e etc., promovidos por outras entidades da Medicina Veterinária e/ou da Zootecnia que visem o aprimoramento profissional dos veterinários e dos zootecnistas inscritos no Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará (CRMV-CE). Neste sentido, estimam apoiar no mínimo dois (eventos) eventos que devem ser realizados no Estado do Ceará.
- Dar suporte administrativo ao Corpo Diretor, como também, aos Conselheiros Efetivos e Suplentes na operacionalização da ferramenta SUAP
- Monitorar e orientar a abertura de processo administrativo referente aos pedidos de apoio para realização de eventos ligados a Medicina Veterinária e Zootecnia, observam as categorias: Estadual ou Nacional, e os prazos da solicitação inicial do Projeto: 1º Prazo até de 30 março de 2023, para os eventos a serem realizados no primeiro semestre de 2023; 2º Prazo: até 30 de junho de 2023, para os eventos a serem realizados no segundo semestre de 2023.



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Coordenar a realização de 12 Solenidades de Entrega de Carteiras de Identidade Profissional aos recém-inscritos, no formato virtual;
- Orientar a sociedade, profissionais, na condição de denunciante e denunciado, referente a instauração de processos éticos profissionais (PEP) no âmbito do CRMV-CE, com o suporte da assessoria jurídica do CRMV-CE.
- Promover a realização de quatro seminários de responsabilidade técnica, no decorrer do exercício de 2023.

### 7.7.2. Assessoria de Comunicação

#### Objetivo Geral

Dimensionar ações e estratégias para, em alinhamento com o Planejamento Estratégico do Regional, cumprir a prioridade estabelecida de “Ampliar e aperfeiçoar a comunicação nas quatro dimensões: interna, sistema, profissionais e sociedade”.

#### Objetivo Específico

- Fortalecer a marca CRMV-CE;
- Contribuir para o desenvolvimento das competências dos profissionais inscritos;
- Fortalecer a comunicação com as empresas;
- Contribuir para o reconhecimento e valorização da Medicina Veterinária e da Zootecnia pela sociedade;
- Fortalecer a comunicação interna;
- Fortalecer a presença do CRMV-CE, e seus profissionais na mídia.

#### Detalhamento dos Objetivos das Estratégias de Comunicação

O CRMV-CE tem responsabilidades tanto perante aos profissionais das categorias que abriga quanto à sociedade civil. Deste modo, é de extrema importância que cada público seja definido e abordado de maneira correta, fortalecendo assim sua marca.

#### Ações a serem realizadas:

- Adequar o portal institucional a lei de acesso à proteção de dados;
- Destacar com mais eficácia as ações desenvolvidas pelo CRMV-CE em prol dos profissionais e da sociedade, incluindo cobertura mais completa de eventos;
- Explicar de maneira simples a profissionais e empresas quais são as atribuições do CRMV-CE;
- Ampliar a divulgação das ações institucionais via Facebook, Instagram, Whatsapp, Youtube, portal institucional e newsletter.
- Dar ampla divulgação do canal de atendimento através da ferramenta Chatbot, para o público interno e externo;



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Desenvolver duas campanhas motivacionais em parceria com a coordenadoria administrativa, voltadas a área de recursos humanos no âmbito interno do CRMV-CE.

### **Chatbot (Whatsapp)**

Dentro das atividades para melhoria e ampliação dos canais de Comunicação do CRMV-CE, estão ações de implementação de algumas novas ferramentas. A primeira, da lista de transmissão da instituição é o serviço de Chatbot, promover atendimento, em tempo instantâneo, ao público em geral, buscando um atendimento ágil e eficiente. O objetivo é trazer uma nova segmentação de profissionais e empresas para mais perto, fazendo com que sejam conectados de forma mais direta. Será utilizado para dirimir dúvidas e encaminhamentos do nosso público e a sociedade. (atividades administrativas)

### **Youtube**

Buscando promover a instituição, fortalecer temas, compartilhar conteúdo e engradecer a medicina veterinária a profissão do médico-veterinário, a Comunicação criará uma página do CRMV-CE no Youtube. Lá poderá ser divulgado e difundido diversos conteúdos em vídeo como campanhas, palavras do presidente, material educacional, vídeos informativos entre outros.

### **Instagram**

Antenados na ferramenta que mais cresce no mercado da comunicação, a instituição desenvolverá um canal no Instagram para dividir suas ações, atividades, galerias, informes e diversos outros. O intuito é fortalecer a imagem do Conselho junto aos novos médicos-veterinários e zootecnistas, fidelizando, ao tempo de criar, também locais de troca de informações e contatos.

Parcerias como as do DECON (PROPOA) e DPMA (Delegacia de Proteção ao Meio Ambiente), serão estimuladas pelo setor através de cobertura das atividades e promoção do elo entre as instituições, para que possamos fortalecer a área da segurança alimentar, a sociedade, profissionais e empresas nesta temática.

- Incluir conteúdo específico para as empresas com mais frequência nas redes sociais.
- Fortalecer a comunicação interna
- Estabelecer comunicação direta com todos os seus colaboradores visando à melhora da qualidade do serviço prestado. Ações a serem realizadas:
- Produzir mensalmente o fundo de tela do computador e utilizá-lo como ferramenta de comunicação direta com os funcionários para informar questões pontuais como feriados, prazos, etc.



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Criar boletim interno, com envio trimestral, divulgando as principais ações realizadas, metas atingidas no exercício de 2023;
- Elaborar formulário em parceria com a coordenador, destinado avaliação do clima organizacional do CRMV-CE, semestralmente, buscando maior engajamento de colaboradores, bem como, utilizar o resultado apurado para análise do ambiente institucional,

### **7.7.3. Coordenadoria Administrativa**

#### **Objetivo geral**

Planejar, organizar e controlar processos de trabalho dos setores do CRMV-CE em conjunto com a chefia do respectivo setor, gerindo a execução do planejamento estratégico nas diversas áreas de atuação e interface, monitorando e avaliando e acompanhando as ações, promovendo a gestão dos projetos e processos, com objetivo de alcançar a missão do CRMV-CE e atender adequadamente as demandas dos clientes, com agilidade e eficiência.

Prestar assessoramento ao Plenário e à Diretoria Executiva, bem como exercer coordenação sobre as diversas áreas e setores do Regional, monitorando o planejamento estratégico institucional, como também fazendo encaminhamento para avaliação dos Gestores da instituição, em consonância com as diretrizes e regulamentos emanados pela Diretoria Executiva e/ou Plenário.

Assessorar os processos de gestão de pessoas, participando da elaboração de trabalhos técnicos da área, envolvendo planejamento, organização, controle das ações referente à contratação, manutenção, retenção e desenvolvimento das competências, em consonância com as diretrizes e regulamentos emanados pela Diretoria Executiva e/ou Plenário. A fim de atrair e manter colaboradores motivados, comprometidos e gerando resultados, para atingir a missão e os objetivos estratégicos do Regional.

#### **Objetivos Específicos**

- Participar e/ou auxiliar na elaboração de relatórios de gestão, controles internos, prestação de contas, entre outros;
- Assessorar as atividades da Diretoria Executiva, quando solicitado pelos membros do corpo gestor;
- Elaborar o planejamento estratégico (coleta de informações, projetos, plano de ação, etc.);
- Coletar os indicadores dos setores e realizar a gestão dos indicadores coletados, apresentando os resultados para avaliação da Diretoria Executiva do CRMV-CE;



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Orientar planos funcionais e operacionais (plano de ações e metas de trabalho), de acordo com as diretrizes estabelecidas no planejamento estratégico institucional;
- Identificar e propor soluções e melhorias à diretoria, relacionadas à gestão de pessoas;
- Acompanhar o processo de planejamento e programas de capacitação, atualização e aperfeiçoamento profissional dos colaboradores do CRMV-CE;
- Acompanhar processos de movimentação de pessoal, dar apoio e acompanhamento do planejamento estratégico;
- Promover e acompanhar os programas de prevenção de risco, de saúde ocupacional, cumprir e fazer cumprir as ações previstas no Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS).

**Metas**

- Promover ajustes dos processos organizacionais (organograma) e formulários da instituição;
- Realizar reuniões trimestrais com os chefes de setores para alinhamento de ações e diretrizes de trabalho no Regional, com ata e lista de presença;
- Monitorar trimestralmente a execução do planejamento estratégico na execução do plano ação e metas das áreas;
- Intensificar as ações no sentido de consolidar a cultura do planejamento estratégico entre todos os colaboradores do Regional, a ser realizadas nas reuniões bimestrais;
- Promover ações sobre saúde e segurança no trabalho, encontros e informações;
- Monitorar e avaliar a execução do plano de cargos, carreiras e salários vigente, na reestruturação do organograma deste Regional.
- Realizar reuniões com colaboradores concursados, representante do sindicato da categoria e a Diretoria, para definição do Acordo Coletivo de trabalho 2023/2024.
- Coordenar a ferramentas informatizadas (softwares de gerenciamento), exemplos: SISCAD, ART Eletrônica e SUAP, dentre outros necessários para execução das atividades da área;
  - Promover a coleta das informações em janeiro do exercício seguinte, da Diretoria Executiva, Setores e Assessorias, dos dados para a elaboração do Relatório de Gestão;
  - Promover a coleta das informações em junho do exercício seguinte, da Diretoria Executiva, Setores e Assessorias, dos dados para a elaboração da Proposta do Orçamentária do 2024, conforme de decisão na 179ª Sessão Plenária Ordinária, proferida pelo Senhor Presidente;
- Solicitar a apresentar mensal dos indicadores dos setores e assessorias do CRMV-CE;





Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Controlar e arquivar as declarações de bens dos diretores e conselheiros do CRMV-CE, atendendo a legislação do serviço público, encaminhar formulários no portal do conecta TCU com a autorização de acesso a base de dados do corpo de conselheiros e colaboradores do CRMV-CE, conforme ano;

#### **7.7.4. Assessoria Jurídica e Setor Jurídico**

##### **Objetivo Geral**

Assessorar o Regional tanto nos aspectos preventivos quanto na administração do contencioso, sugerindo medidas a tomar, visando resguardar os interesses e dar segurança jurídica aos atos e decisões do conselho.

##### **Objetivo Específico**

Prestar serviços jurídicos e promover a defesa dos interesses do conselho, nas diversas áreas, envolvendo acompanhamento de ações judiciais, procedimentos administrativos, elaboração de petições, de pareceres, de estudos de natureza jurídica, elaboração de teses, de modo a garantir que todos os procedimentos sejam realizados com a estrita observância dos princípios e normas da legislação vigente e prazos estabelecidos, cumprindo as diretrizes do conselho.

##### **Metas**

- A Autarquia dará continuidade às execuções fiscais relativas às anuidades e autos de multa de 2018 a 2022;
- Promoverá campanha de parcelamento de débitos do CRMV-CE, a qual terá ampla divulgação através de *e-mails*, bem como, no *site* institucional, sempre observando as legislações vigentes.
- Promoção de audiências de conciliação junto à justiça federal e estadual.
- Implantação do protesto de débitos em Cartórios como ferramenta para redução da inadimplência, principalmente de Pessoas Físicas.
- Acompanhamento e prosseguimento de aproximadamente ações no âmbito da Justiça Federal do Ceará.
- Acompanhamento e processamento de ações no âmbito da Justiça Estadual e Federal nos Estados de SP, RN, PE, MG e TO, entre outros Estados do Brasil, (execuções fiscais).
- Acompanhamento e prosseguimento de ações no âmbito na Justiça do Trabalho do Ceará.
- Acompanhamento e prosseguimento de inquéritos civis no âmbito do Ministério Público Federal.
- Elaboração de aproximadamente pareceres administrativos de diversas naturezas.



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Participação do Assessor Jurídico, como palestrante, no seminário de responsabilidade técnica.

- Realização de reuniões mensais com os integrantes da Assessoria jurídica para delinear procedimentos e medidas em processos judiciais.

- Elaborar minutas de editais, contratos, termo de referência, projeto básico, estudo técnico preliminar (ETP), termos aditivos, apostilamento, convênios e entre outros.

### **7.7.5. Assessoria Técnica e Fiscalização**

#### **Objetivo Geral**

Assessorar tecnicamente e executar as ações da fiscalização do CRMV-CE, bem como prestar serviços e orientação às pessoas físicas, jurídicas e à sociedade sobre responsabilidade técnica e fiscalização, conforme as legislações que norteiam as atividades a serem desenvolvidas no âmbito da Autarquia.

#### **Objetivos Específicos**

- Orientar os profissionais, estabelecimento e sociedade quanto às legislações do Sistema CFMV/CRMV-CE na atuação profissional.

- Fiscalizar as Pessoas Jurídicas que exerçam atividades peculiares à Medicina Veterinária e à Zootecnia, exigindo das mesmas o registro na autarquia e comprovação responsabilidade técnica do profissional habilitado.

- Fiscalizar o exercício profissional do médico veterinário e do zootecnista, especialmente aquele ligado à atuação como responsável técnico.

- Realizar, quando possível, ações conjuntas com os outros órgãos de fiscalização no intuito estabelecer mecanismos para um maior controle sobre as Pessoas Jurídicas, principalmente sobre o exercício da responsabilidade técnica.

- Representar junto aos órgãos competentes os casos de exercício ilegal da profissão de médico veterinário, bem como as irregularidades que colocam em risco a saúde pública, a saúde e o bem-estar animal e o meio ambiente.

- Dar tramite aos processos de fiscalizar e de análise/emissão de pareceres.

- Encaminhar e responder às demandas de outros órgãos, como Prefeituras, Secretarias Estaduais e Ministério Público.

#### **Metas**

- Acompanhar o cronograma de trabalho dos Fiscais, considerando as prioridades de fiscalização e as diretrizes da fiscalização.



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Fiscalizar as Pessoas Jurídicas registradas, verificando: a regularidade do registro, a atuação do responsável técnico, as condições de funcionamento do local, a Anotação de Responsabilidade Técnica e o Certificado de Regularidade.
- Fiscalizar e autuar as Pessoas Jurídicas ou a elas comparadas não registradas na autarquia, sujeitas a registro, pela falta de registro e de Anotação de Responsabilidade Técnica homologada junto ao CRMV-CE.
- Exercer o controle da responsabilidade técnica por meio da verificação da atuação do responsável técnico nas diferentes áreas da medicina veterinária e da zootecnia.
  - Atender 100% dos pareceres demandados no exercício corrente.
- Atender 100% das denúncias recebidas referentes a empresas irregulares e inconformidades da atuação profissional dos médicos veterinários e zootecnistas.
- Encaminhar 100% das denúncias recebidas ou os achados em fiscalização que possam envolver aspectos éticos para análise da comissão da admissibilidade.
- Encaminhar denúncias não relacionadas às atribuições do CRMV-CE aos órgãos competentes.
- Fiscalizar eventos com animais, verificando a ART e a atuação do Responsável Técnico.
- Responder os questionamentos e dúvidas de profissionais, das empresas e da sociedade referentes à medicina veterinária e à zootecnia.
- Comunicar aos órgãos competentes (Ex: MAPA, ADAGRI, DECON, SEAPA, IBAMA, EMATERCE, BPMA), as irregularidades durante a fiscalização que não são da alçada do CRMV-CE.
- Apresentar mensalmente a Diretoria e a Plenária o Relatório da Seção de Fiscalização e Assessoria Técnica.
- Manter registro das ações de fiscalização e prestar esclarecimentos, quando solicitado, atendendo a Lei de acesso à Informação.
- Realizar ações conjuntas com outros órgãos de fiscalização, especialmente nas empresas em que haja necessidade da complementariedade das fiscalizações.
- Fiscalização dos estabelecimentos veterinários (consultório, ambulatório, clínica ou hospital) para deferimento definitivo do registro.



### Análise e indicadores de desempenho da Seção

#### Indicadores de desempenho:

##### PROCESSO DE FISCALIZAR

NOME DO INDICADOR: Índice de eficácia na fiscalização

OBJETIVO DO INDICADOR: Demonstrar efetividade da fiscalização na regularização de estabelecimentos comerciais ligados à Medicina Veterinária e à Zootecnia do exercício corrente.

FÓRMULA DE CÁLCULO:

(Empresas Fiscalizadas/Empresas Registradas\*100%)

Onde:

Empresas Fiscalizadas: corresponde às empresas que foram fiscalizadas por um fiscal e tiveram seu registro efetivado no CRMV-CE.

UNIDADE DE MEDIDA: %

##### PROCESSO DE ANÁLISE/EMIÇÃO DE PARECERES

NOME DO INDICADOR: Índice de eficácia no atendimento das Fiscalizações Técnicas

OBJETIVO DO INDICADOR: Demonstrar o resultado dos atendimentos realizados

FÓRMULA DE CÁLCULO:

(Atendimentos realizados/Atendimentos Demandados\*100%)

Onde:

Atendimentos realizados: correspondem aos atendimentos técnicos que foram concluídos pelo Conselho Regional oriundos de denúncias, solicitações de outros órgãos com emissão de relatórios, pareceres técnicos emitidos pela assessoria técnica, comissões assessoras, dentre outros.

UNIDADE DE MEDIDA: %

#### IfE(j): Índice de efetividade da fiscalização de Pessoas Jurídicas

Os índices são aplicáveis ao setor de fiscalização:  $(IfE(j) = \frac{\Delta_i}{\Delta_e})$

$\Delta_e$  = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

$\Delta_i$  = Variação no número de inscrições de empresas do ano corrente sobre o ano anterior.

**Objetivo:** que o IfE seja sempre o mais próximo de um, o que implica em aumento de fiscalização e aumento de registros de empresas. Deve ser observado que este índice apenas demonstrará como está



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

evoluindo o crescimento de registro de empresas no âmbito do CRMV-CE, denotando a eficiência da fiscalização. A meta é atingir 3% (três por cento) ao ano. Presume-se que, embora haja a existência do registro espontâneo, seja a fiscalização que promova o registro das empresas.

### **IfC(j): Índice de Fiscalização por município**

$$\left( IfC(j) = \frac{\Delta e}{\Delta c} \right)$$

$\Delta e$  = Variação no número de fiscalizações do ano corrente sobre o ano anterior.

$\Delta c$  = Variação no número municípios fiscalizados do ano corrente sobre o ano anterior.

**Objetivo:** que o IfC seja sempre o mais próximo de um, o que implica em aumento de fiscalização e aumento de municípios visitados. Deve ser observado que este índice poderá apresentar um viés, que é a fiscalização em grandes municípios, o que poderá levar a um número menor de municípios fiscalizados no ano. A meta é atingir 1, ou seja, que o crescimento de fiscalizações seja igual ao número do crescimento de municípios fiscalizados.

### **7.7.6. Setor de Registro e Cobrança**

#### **Objetivo Geral**

Realizar análise e expedição de documentos e relatórios diversos, executando toda movimentação de pessoa jurídica e física em conformidade com as Leis nº 5.517/68, 5.550/68 e das Resoluções do Conselho Federal de Medicina Veterinária cumprindo as normas setoriais e institucionais, para cumprimento das atribuições legais do conselho.

Realizar atividades de planejamento e controle de pagamentos e de cobranças de débitos administrativos e judiciais de pessoas físicas e jurídicas, envolvendo negociações e encaminhamento de processos e documentos, visando à recuperação de crédito e consequentemente a redução do índice de inadimplência e aumento da arrecadação do CRMV-CE.

#### **Objetivos Específicos**

Prestar assistência e atendimento às pessoas físicas e jurídicas no âmbito do CRMV-CE, executando tarefas de apoio administrativo, observando regras e procedimentos estabelecidos tendo como base a Legislação do sistema CFMV/CRMVs, a fim de garantir um serviço ágil e de qualidade, de acordo com as diretrizes do Conselho.



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

Executar atividades no âmbito administrativo, prestando suporte nas atividades de cobrança e quitação de dívidas, seguindo normas e procedimentos institucionais, a fim de garantir a sustentabilidade financeira do conselho.

**Metas**

- O CRMV-CE projetou para aumento de no número de inscrições de profissionais e no número registro das empresas, em observando a relação número de inscrição/registo pelo número de cancelamento, comparando com a média dos três últimos exercícios. Este acréscimo representa um incremento na receita corrente.
- Manter atualizado o cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas no SISCAD.
- Alcançar melhorias no nível de atendimento ao cliente externo e interno, com o incremento da ferramenta de Chatbot.
- Promover atualização os arquivos dos documentos do Setor de Registro e Cobrança (PF e PJ), no período de 01/03/2023 a 30/06/2023.
- Fornecer suporte aos procedimentos adotados para realização de solenidade de entrega das identidades profissionais.
- Propor campanha de aviso/cobrança anteriormente ao processo eleitoral;
- Monitorar e avaliar a cobrança referente à Multa de Eleitoral 2023;
- Enviar 2ª via de boletos ou disponibilizá-los através do site do CRMV-CE, no ambiente do Sistema Siscad Web;
- Negociar dívidas de exercícios anteriores administrativas e judiciais, através de acordos de confissão de dívidas;
- Inscrever em dívida ativa os débitos notificados e não regularizados, em especial do exercício de 2018;
- Elaborar e encaminhar ao CFMV, relação de pessoas físicas e jurídicas inadimplentes e de inscrição em dívida ativa perante a Autarquia até 30/07 de cada ano, conforme Art. 8º Resolução nº 867/2007;
- Preparar a emissão dos boletos da anuidade do próximo exercício das pessoas físicas e jurídicas;
- Emitir relatório mensal dos atendimentos realizados através dos canais de whatsapp e e-mail, a ser encaminhado à coordenadoria administrativa via e-mail, até o quinto dia útil do mês subsequente.



**Os índices são aplicáveis às pessoas jurídicas e pessoas físicas:**

$$\left( IrP(f, j) = \frac{\Delta i}{\Delta c} \right)$$

IrP(f,j): Índice de Registro de Pessoas Físicas e Jurídicas

$\Delta i$  = Variação no número de inscritos do ano corrente sobre o ano anterior

$\Delta c$  = Variação no número de cancelamentos do ano corrente sobre o ano anterior.

**Objetivo:** que o IrP seja maior do que um, o que implica em crescimento do número de profissionais e empresas no Estado. Deve ser observado que este índice apenas demonstrará como está evoluindo o crescimento de registro no âmbito do CRMV-CE, embora a expectativa é que seja sempre positivo (maior do que um); este índice orientará a Diretoria quanto aos rumos a seguir, conforme sua dimensão.

Apurar o número de atendimentos conclusos, no formato presencial e virtual (e-mail e whatsapp): com o objetivo de verificar os picos de atendimento e priorizar este atendimento, monitorando e avaliando os resultados apurados, tendo como produto os atendimentos realizados, através da seguinte fórmula: Atendimentos realizados/Atendimentos demandados.

#### **PROCESSO DE ATENDIMENTOS DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS**

NOME DO INDICADOR: Índice de eficácia no atendimento das Profissionais e Empresas.

OBJETIVO DO INDICADOR: Demonstrar o resultado dos atendimentos realizados

FÓRMULA DE CÁLCULO:

(Atendimentos realizados/Atendimentos Demandados\*100%)

Onde:

Atendimentos realizados: correspondem aos atendimentos no formato presencial e virtual (e-mail e whatsapp) que foram concluídos pelo Conselho Regional oriundos de processos de inscrição de pessoas físicas, registros de pessoas jurídicas, anotação de responsabilidade técnica, negociação de débitos, entre outras as atividades administrativas do referido setor.

UNIDADE DE MEDIDA: %





#### **7.7.7. Setor Financeiro**

##### **Objetivo Geral**

Realizar processos de pagamento dos compromissos financeiros do conselho, de acordo com os procedimentos e normas estabelecidas.

##### **Objetivos Específicos:**

Elaborar e manter os compromissos financeiros; manutenção do cadastro de credores; pagamentos de despesas autorizadas do Conselho.

##### **Metas**

- Conciliar as receitas diárias (francesinha/planilha do Siscad), e enviar para a Contabilidade.
- Consultar e imprimir sempre que necessário às certidões de regularidade: da Receita Federal e PNFN consolidada, regularidade do FGTS, regularidade do TST, de regularidade dos tributos municipais e estaduais desta instituição, solicitados pelas auditagens realizadas pelo conselho federal, bem como fazer a emissão semestralmente para controle e arquivo do setor;
- Controlar para que seja cumprido o que determina a instrução normativa nº 1234 da secretaria da receita federal, quanto às retenções do PIS, COFINS, CSLL e IR, na nota fiscal, sobre aquisições e serviços realizados ao CRMV-CE;
- Assessorar a diretoria executiva e conselheiros sobre as situações diversas relacionadas ao departamento financeiro.
- Realizar execução da ferramenta informatizada software de gerenciamento, exemplo: SISCONT, dentre outros necessários para execução das atividades da área;

#### **7.7.8. Assessoria Administrativa (Contabilidade)**

##### **Objetivo Geral**

Cumprir às exigências legais perante o Conselho Federal de Medicina Veterinária - CFMV e Tribunal de Contas da União - TCU, e fornecer informações necessárias ao acompanhamento do desempenho da entidade, gerando melhoria contínua nos serviços prestados, executando atividades pertinentes às áreas contábil, orçamentária, patrimonial e demais atividades propostas pela Diretoria Executiva.



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

### **Objetivos Específicos**

- Fornecer informações necessárias ao acompanhamento do desempenho da entidade, facilitando a tomada de decisões para a melhoria dos serviços prestados.
- Registrar, acompanhar e demonstrar as mutações patrimoniais, financeiras e execução orçamentária, de acordo com as normas vigentes, emitindo relatórios para o gerenciamento da administração.
- Disponibilizar aos usuários externos, documentos e informações acerca da situação patrimonial, financeira e orçamentária da entidade.

### **Metas**

- Emitir relatório mensal destinado a coordenação administrativa, informando o cumprimento das etapas de implantação, dos eventos e movimentações relacionadas a empregados e trabalhadores com vínculo de emprego, segurança e saúde de trabalho, folha de pagamento e totalizadores, conforme normatizado no Decreto nº 8.373/2014 e suas alterações.
- Realizar atualização dos dados cadastrais do quadro funcional do CRMV-CE, sempre que ocorra eventos de atualização salarial, pagamento de férias, entre os eventos que necessitem a comunicação aos órgãos competentes.
- Operacionalizar o sistema de folha de pagamentos mensal de acordo com a legislação vigente à época, solicitar a empresa prestadora de serviço de TI promover as atualizações sempre que necessário, como também solicitar, a suporte preventivo e corretivo a empresa contratada para suporte técnico e operacional;
  - Emitir folhas de pagamento e seus encargos mensalmente;
  - Operacionalizar e controlar o sistema folha de pagamento e recursos humanos, para qualquer atualização e ou alteração que se fizer necessário, tais como inclusões e exclusões de eventos, alterações manuais no sistema, reajustes, etc.;
  - Proceder às atualizações obrigatórias nas carteiras de trabalho dos empregados públicos da Autarquia;
  - Processar, emitir e entregar o informe de rendimentos a todos os empregados ativos e desligados;
  - Realizar execução das ferramentas informatizadas softwares de gerenciamento, exemplos: SISCONT e AC Pessoal, dentre outros necessários para execução das atividades da área;
  - Da Escrituração Contábil:
    - Efetuar a Escrituração Contábil com regularidade e atualização. Os lançamentos devem ser efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria, mantendo



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

a documentação contábil, comprobatória dos atos e fatos contábeis, arquivada em ordem racional e cronológica.

▪ **Prestação de Contas:**

Elaboração mensal e anual de documentos, bem como das demais peças demonstrativas do processo de prestação de contas a serem apresentadas ao Conselho Federal de Medicina Veterinária – CFMV e ao Tribunal de Contas da União - TCU, obedecendo às instruções determinadas pelo mesmo através das resoluções normativas, bem como as demais normas vigentes aplicadas ao caso.

Fornecer relatórios de auxílio à análise de desempenho da entidade, possibilitando acompanhamento das metas a serem atingidas.

▪ **Do Orçamento:**

O orçamento aprovado para o exercício de 2023 foi fixado em R\$ 7.275.939,71 (Sete milhões, duzentos e setenta e cinco mil, novecentos e trinta e nove reais, setenta e um centavos), conforme demonstrado a seguir:

**Quadro da Receita e Despesa Orçadas**

Receitas correntes	R\$ 3.040.978,71	Despesas Correntes	R\$ 3.703.682,40
Receitas de capital	R\$ 4.234.961,00	Despesas de capital	R\$ 3.572.257,31
Total	<b>R\$ 7.275.939,71</b>	Total	<b>R\$ 7.275.939,71</b>

**Indicadores**

Muito embora a finalidade precípua da Autarquia não seja a arrecadação, mas sim a fiscalização, é através da arrecadação que suas atividades básicas, definidas em lei, são custeadas. Com este objetivo em mente, a Autarquia definiu os seguintes índices para averiguação da sua saúde financeira.

**Margem Operacional:** determina a porcentagem de cada real que resta após a dedução de todas as despesas. É definida como resultado operacional (receitas totais menos despesas totais) dividido pela receita líquida total. O resultado esperado é que seja sempre maior do que zero, ou seja, o resultado representa o que sobra para cada R\$100,00 arrecadados. A fórmula que a define é:

$$Mo = \left( \frac{Rt - Dt}{Dt} \right) * 100$$

Onde:

Mo = Margem Operacional



Serviço Público Federal

Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

$Rt$  = Receita Total

$Dt$  = Despesa Total

**Liquidez Corrente:** indica o quanto a Autarquia tem a receber no curto prazo em relação ao quanto tem que pagar no mesmo prazo. É definido como ativo circulante dividido pelo passivo circulante. É esperado que este indicador esteja acima de 1, pois caso contrário, a autarquia poderá ter dificuldade em fazer frente às suas despesas de curto prazo.

$$Lc = \frac{Ac}{Pc}$$

Onde:

$Lc$  = Liquidez Corrente

$Ac$  = Ativo Circulante

$Pc$  = Passivo Circulante

**Evolução da Receita:** Indica o quanto a receita evoluiu. O Índice é definido pela subtração da receita do ano avaliado, pela receita do ano imediatamente anterior, dividido pela receita do ano anterior. O esperado é que o resultado seja um número sempre maior do que zero.

$$IEr = \left( \frac{Rt1 - Rt2}{Rt2} \right)$$

Onde:

$IEr$ : Índice de evolução da Receita

$Rt1$  = Receita do exercício avaliado

$Rt2$  = Receita do exercício imediatamente anterior ao ano avaliado.

**Evolução da Despesa:** Indica o quanto a despesa evoluiu. O Índice é definido pela subtração da despesa do ano avaliado pela despesa do ano imediatamente anterior, dividido pela despesa do ano anterior. O esperado é que o resultado seja sempre o mais próximo de zero, pois, o quanto mais próximo de zero menor o crescimento da despesa, o quanto mais distante de zero maior o crescimento da despesa. Deve sempre ser comparado com o Índice de evolução da Receita; o ideal que é variem em sentidos opostos, o que se deve buscar é que o índice de Evolução da Receita seja sempre maior que o Índice de Evolução da Despesa.

$$IEd = \left( \frac{Dt1 - Dt2}{Dt2} \right)$$

Onde:

$IEd$ : Índice de evolução da Despesa



**Serviço Público Federal**  
**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**  
Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

*Dt1* = Despesa do exercício avaliado

*Dt2* = Despesa do exercício imediatamente anterior ao ano avaliado

**Comparativo da Despesa com Receita:** Indica o nível de comprometimento da receita por tipo de despesa. O Índice é definido pela divisão da Despesa *i* (tipo de despesa) pela Receita Total Corrente.

$$CRd = \left( \frac{Di}{Rtc} \right)$$

Onde:

*CRd*: Índice de comprometimento da receita por tipo de despesa

*Di* = Despesa por tipo *i* = (pessoal, material de consumo, impostos, taxas e contribuições, Serviços de Terceiros Pessoa Física, Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Despesas diversas, Indenizações, Restituições).

*Rtc* = Receita Total corrente do exercício.

### **7.7.9. Área de Compras e Manutenção**

#### **Objetivo Geral**

Conduzir os processos de aquisição e contratação de bens e serviços e/ou compra direta, planejando, acompanhando e analisando as atividades conforme legislação, normas internas e custos, objetivando assegurar o cumprimento de prazos e padrões estabelecidos.

Assegurar a adequada gestão e controle patrimonial, envolvendo instalações, equipamentos e bens do Conselho, promovendo a adequada manutenção predial e a logística da Sede e dos estoques de materiais e suprimentos, visando garantir condições de execução de trabalho a todas as áreas.

#### **Objetivos Específicos**

- Realizar abertura de processos de aquisições/contratações de bens/serviços por meio de licitação, dispensa ou inexigibilidade.
- Realizar pesquisa de orçamentos para aquisições/contratações de bens/serviços, tendo como fonte consultiva a instrução normativa nº 73, de 05 de agosto de 2020, do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão, **observando que a partir de 01 de abril de 2023, entrará em vigência lei Federal nº 14.133/2021;**
- Elaborar controle dos prazos relativos aos prazos de aquisições/contratações de bens/serviços por meio de licitação, dispensa ou inexigibilidade.
- Encaminhar publicações relativas aos processos de aquisições/contratações de bens/serviços por meio de licitação, dispensa ou inexigibilidade.



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

- Concluir processos de contratações/aquisições após a aprovação pela autoridade competente.
- Encaminhar, mensalmente, indicadores de desempenho da área de compras para a coordenadoria administrativa;
- Realizar os procedimentos de cotação eletrônica e dispensa de licitação, no âmbito do portal do portal compras.gov.br, no decorrer do exercício de 2023.
- Elaborar e gerenciar planilhas de controle diversas.
- Alimentar e enviar mensalmente dados para divulgação relativa à Transparência.
- Realizar o contato com fornecedores e solicitar o envio de Notas Fiscais/Faturas/Boletos Bancários de aquisições/contratações de bens/serviços, em obediência aos prazos estipulados pela instituição.
- Executar atividades no âmbito administrativo, prestando suporte ao setor de atuação, elaborando e executando as atividades de controle e conservação dos bens patrimoniais, almoxarifado e manutenções, seguindo normas e procedimentos, a fim de atender as necessidades do conselho.

O CRMV-CE almeja realizar em 2023, as licitações constantes do quadro abaixo. O planejamento visa coordenar os procedimentos e tornar as aquisições mais eficientes, gerando economia e eficácia aos serviços administrativos.

**Metas**

- Concluir todas as aquisições/licitações nos prazos estipulados;
- Cumprir 100% dos planos de ação do CRMV-CE, dentro dos prazos estipulados pela área de gestão.

Fatores críticos de Sucesso: Licitação deserta ou fracassada; demora na elaboração de pareceres; falta de funcionários suficientes para realização dos certames nos prazos estipulados; impugnações; falta de termo de referência; demora ou dificuldade na obtenção de orçamentos.

**Licitações Previstas**

Item	Descrição	Previsão de ocorrência
1	Materiais de Expedientes: Contratação de empresa para fornecimento de material de escritório/expediente.	02/01/2023 a 30/03/2023
2	Leilão de 01(uma) motocicleta, veículo Duster e bens depreciados. <sup>1</sup>	A definir

<sup>1</sup> A realização do item “2” está condicionado a autorização do recurso através do programa do CFMV PRODES, processo SUAP nº 010051002022, data de 05/07/2022.



**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

3	Contratação de uma empresa para fornecimento do sistema eleição no formato virtual do CRMV-CE, triênio 2024/2027.	01/04/2023 a 31/05/2023.
4	Contratação de uma empresa para realizar auditoria do processo eleitoral, no formato virtual, do CRMV-CE, triênio 2024/2017 a	01/04/2023 a 31/05/2023.
5	Aquisição de Imóvel para funcionamento da sede administrativa do CRMV-CE <sup>2</sup>	A definir
6	Aquisição de equipamentos informática <sup>2</sup>	A definir
7	Aquisição de veículo automotivo, destinado área de fiscalização <sup>2</sup>	A definir
8	Aquisição de mobiliário <sup>2</sup>	A definir

**Metas**

- Realizar execução das ferramentas informatizadas softwares de gerenciamento, exemplos: SISPAT e SIALM; dentre outros necessários para execução das atividades da área;
  - Implantar a criação da sinalização de prevenção de combate a incêndio com rota de fuga no âmbito da sede;
  - Realizar a contratação da prestação de serviço de dedetização da Sede administrativa;
  - Emitir relatório com a informação trimestral de acompanhamento do estoque de matérias de escritórios, expediente, copa e cozinha, limpeza, entre outros, a serem encaminhadas para a coordenadoria administrativa;
  - Solicitar semestralmente relatório com o posicionamento dos bens patrimoniais no âmbito da sede administrativa deste Regional, a comissão de Patrimônio, para monitoramento e avaliação do estado de conservação dos bens patrimoniais da instituição.

**8. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Cabe salientar que essas ações e o elenco de atividades devem ser vistas pelo aspecto dinâmico que representam um plano de gestão que não se esgota nos itens anteriores relacionados, podendo ser excluídos, ampliados e/ou reformulados de acordo com a demanda de profissionais (Médicos Veterinários e Zootecnistas (PF) e das empresas (PJ) inscritas no CRMV-CE).

<sup>2</sup> Em relação às aquisições e alienações por meio de processo de licitação, com o status “**a definir**”, temos a esclarecer que esta condição se dar pela autorização e liberação de recursos pelo Conselho Federal de Medicina Veterinária - CFMV, através de convênio a ser celebrado entre as partes, nas suas diversas modalidades, cumpre observar que as previstas são aquelas que podem ser planejadas, contudo, embora improvável, podem surgir outras por necessidade do serviço.





**Serviço Público Federal**

**Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Ceará**

Sistema CFMV/Conselhos Regionais - Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5. 517/68

Outras ações poderão e deverão ser executadas, desde que venham atender às necessidades de evolução e aprimoramento dos trabalhos do CRMV-CE e ao engrandecimento da Medicina Veterinária e da Zootecnia cearenses.

Finalizando, esclarece-se que o presente Plano de Trabalho para o ano 2023, foi elaborado em conformidade com a gestão pública, com efetiva participação da Diretoria Executiva e com o corpo de colaboradores para posterior apresentação e aprovação do plenário, o qual será apresentado e discutido na sua 179<sup>a</sup> Sessão Plenária Ordinária, como peça que compõe a Proposta Orçamentária do exercício de 2023.

Fortaleza, 27 de setembro de 2022.

Méd. Vet. **Francisco Atualpa Soares Júnior**

Presidente

CRMV-CE Nº 1780.VP